

РАССМОТРЕНО  
На заседании  
Педагогического совета  
ЧОУ школы «ЛАДА»  
Протокол № 1  
от 30.08.2022

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ЧОУ школы «ЛАДА»  
\_\_\_\_\_ Е.Н. Квашенникова  
Приказ № 258 от 31.08.2022г.

**Положение  
о форме, периодичности, порядке проведения текущего контроля успеваемости  
и промежуточной аттестации обучающихся в ЧОУ школе «ЛАДА»**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012г.(с изменениями и дополнениями)
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 г. № 115 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования"
- Уставом ЧОУ школы «ЛАДА» (далее – Школы).

1.2. Положение устанавливает требования к форме, периодичности, порядку проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, их перевод в следующий класс (уровень) по итогам учебного года (освоения общеобразовательной программы предыдущего уровня).

1.3. Положение разработано с целью разъяснения принципов и особенностей организации форм и порядка промежуточной аттестации, повышения качества образования, повышения ответственности образовательного учреждения за результаты образовательного процесса, а также ответственности педагогов за объективную оценку усвоения обучающимися образовательных программ каждого года обучения, поддержание в Школе демократических начал в организации учебного процесса.

**II. Форма, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости**

2.1. Образовательные достижения обучающихся подлежат текущему контролю, целью которого является определение степени освоения обучающимися образовательной программы соответствующего уровня общего образования в течение учебного года по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам учебного плана во всех классах; предупреждение неуспеваемости.

2.2. Оценивание осуществляется по пятибалльной системе с использованием отметок (минимальный балл-«1», максимальный балл- «5»). За сочинение, изложение и диктант с грамматическим заданием выставляются две отметки.

По учебным предметам (курсам, дисциплинам) внеурочной деятельности, предусмотрено оценивание достижений обучающихся по системе «зачтено – не зачтено», кроме последнего года изучения предмета (курса, дисциплины), по которым итоговая отметка будет выставляться в аттестат, в соответствии с

Приказом Минпросвещения РФ от 05.10.2020 № 546 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов»), Приказом Минпросвещения РФ от 22.03.2021 №113 « Об особенностях заполнения и выдачи аттестатов о среднем образовании в 2021г.»

Текущая аттестация обучающихся 1 классов в течение учебного года осуществляется **качественно без фиксации** их достижений в классных журналах в виде отметок по пятибалльной шкале.

2.3. Текущий контроль включает в себя поурочное и тематическое оценивание результатов обучения. Для оценки текущей успеваемости по всем предметам по усмотрению учителя могут быть использованы различные **формы контроля**:

- устный ответ обучающегося с места или у доски;
- выполненное и предъявленное обучающимся письменное домашнее задание;
- предложенное обучающемуся на уроке или на дополнительном занятии письменное задание из состава домашнего задания на данный урок, в том случае, если обучающийся отказывается на данном уроке предъявить выполненное домашнее задание;
- письменную классную работу, выполненную в рабочей тетради и (или) в тетради на печатной основе;
- самостоятельно выполненное задание (самостоятельную работу, работу по карточке и т.п.), продолжительность выполнения которого не должна превышать 25 минут и не должна быть менее 15 минут;
- словарный диктант, математический диктант и т. п. предметные диктанты и задания, продолжительность выполнения и оформления записи которых должна быть достаточной для каждого обучающегося;
- сообщение (реферат, доклад, презентация), подготовленное учеником дома;
- домашнее сочинение;
- аудирование.
- контрольная работа, самостоятельная работа, практическая и лабораторная работы, тестирование, зачет, диктант, сочинение, изложение.

2.4. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются учителем и могут включать в себя проведение дополнительной работы с обучающимся, индивидуализацию содержания образовательной деятельности обучающегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении обучающегося

2.5. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

2.6. Учителя доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости обучающихся, своевременно выставляя отметки в электронный журнал и дневник обучающегося.

2.7. Текущий контроль обучающихся, временно находящихся на лечении в санаторных школах, медицинских организациях, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, осуществляется в этих учреждениях, полученные результаты учитываются при промежуточной аттестации.

2.8. Проведение текущего контроля не допускается сразу после длительного пропуска (от 10 дней) занятий по уважительной причине (в первый день после каникул) с

выставлением неудовлетворительной отметки.

### **III. Порядок и формы проведения промежуточной аттестации**

3.1. Промежуточная аттестация это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой, форма контроля, определяющая успешность обучения в течение всего учебного года и подведение итогов за контролируемый период (триместр, год).

3.2. Промежуточная аттестация подразделяется на триместровую, которая проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю по итогам триместра, а также **годовую промежуточную аттестацию**, которая проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю (или по отдельным предметам) по итогам учебного года.

3.3. Для объективной **промежуточной аттестации обучающихся** необходимо не менее 3-х текущих отметок при одночасовой недельной учебной нагрузке по предмету и не менее 5 - при учебной нагрузке два и более часов в неделю, полученных обучающимися при текущем контроле за триместр. Отметка выставляется как среднее арифметическое отметок в соответствии с правилами математического округления. Отметка выставляется как среднее арифметическое отметок и округляется в большую сторону при условии, если после запятой имеется числовой интервал от 6 до 9. По русскому языку, математике (алгебре, геометрии) при выставлении отметок приоритетом являются отметки, полученные за контрольные работы. Отметка «5» не может быть выставлена, если обучающимся была получена отметка «2» в текущем периоде.

3.4. Классные руководители обязаны довести до сведения обучающихся и их родителей итоги промежуточной аттестации обучающегося, в случае неудовлетворительных результатов учебного года или промежуточной аттестации, проводимой в качестве отдельной процедуры - письменно ознакомить родителей с указанием даты ознакомления.

3.5. Обучающимся, пропустившим более 2/3 учебного времени в течение триместра или года не может быть выставлена отметка, а делается запись «н/а» (не аттестован).

3.6. Учитель, выставивший за триместр или год неудовлетворительную отметку, с целью ликвидации пробелов предоставляет заместителю директора по УВР график занятий с данным учеником с последующим отчетом о проведенных занятиях. Классный руководитель обязан проинформировать родителей о графике данных занятий

3.7. Годовая отметка, при отсутствии годовой промежуточной аттестации по предмету, выставляется по всем предметам учебного плана на основании отметок за триместр как среднее арифметическое отметок и округляется в большую сторону при условии, если после запятой имеется числовой интервал от 6 до 9.

3.8. **Годовая промежуточная аттестация** определяет степень освоения обучающимися учебного материала по пройденным учебным предметам в рамках освоения основных образовательных программ общего образования (по уровням общего образования) за учебный год.

Сроки проведения годовой промежуточной аттестации определяются годовым календарным учебным графиком Школы.

3.9. Формы и порядок проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся начальных классов осуществляются с учётом требований ФГОС НОО (Приложение №1)

3.10. Решение о проведении годовой промежуточной аттестации принимается на первом в текущем учебном году педагогическом совете Школы, который определяет перечень предметов, формы, порядок, и сроки проведения аттестации, и доводится до родителей (законных представителей) и обучающихся.

График проведения годовой промежуточной аттестации, состав аттестационных комиссий по предметам утверждается приказом директора, в срок до 10 мая. При составлении расписания необходимо учитывать, что в день проводится не более одного контрольного среза (контрольной работы, тестирования, зачета и т.д.).

3.11. При проведении годовой промежуточной аттестации могут применяться следующие формы:

- комплексная контрольная работа;
- итоговая контрольная работа;
- устные и письменные экзамены;
- тестирование;
- защита индивидуального (группового) проекта;
- собеседование

3.12. Контрольные измерительные материалы для проведения годовой промежуточной аттестации в качестве отдельной процедуры разрабатываются предметными методическими объединениями, согласовываются с заместителем директора по УВР, утверждаются директором Школы.

3.13. Материал для проведения годовой промежуточной аттестации должен быть систематизирован по классам, по предметам или дням проведения годовой промежуточной аттестации и храниться у заместителя директора. Выдается контрольный измерительный материал председателям комиссий в день проведения годовой промежуточной аттестации.

3.14. Оценки за годовую промежуточную аттестацию, проводимую в качестве отдельной процедуры, заносятся в протокол, который подписывается председателем комиссии, учителем и членами комиссии в день проведения аттестации. Протокол аттестации и контрольные измерительные материалы сдаются председателю комиссии по проведению годовой промежуточной аттестации.

3.15. Обучающиеся по индивидуальным учебным планам аттестуются по итогам текущего контроля.

3.16. Временно обучающиеся в санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, аттестуются на основе итогов их аттестации в этих учебных заведениях.

3.17. Письменные работы обучающихся проверяются в день проведения годовой промежуточной аттестации.

3.18. Годовую промежуточную аттестацию могут проходить по заявлению родителей (законных представителей) обучающиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы в форме семейного образования и самообразования.

3.19. От годовой промежуточной аттестации по решению педагогического совета Школы освобождаются обучающиеся:

- по состоянию здоровья на основании медицинского заключения;
- обучающиеся по основным общеобразовательным программам

соответствующего уровня общего образования на дому;

- достигшие успехов в изучении учебных предметов, курсов, дисциплин учебного плана (победители предметных олимпиад окружного, регионального и федерального уровня)

3.20. Обучающиеся, не прошедшие годовую промежуточную аттестацию по уважительной причине, могут пройти ее в дополнительные сроки, определяемые ОО, либо быть освобождены от аттестации на основании п. 3.18.

3.21. В соответствии с Правилами определения медицинских групп для занятий несовершеннолетними физической культурой, утвержденными приказом Минздрава России от 21.12.2012 №1346/н и Письма Минобрнауки России от 30.05.2012 №МД-583/19 основной акцент в оценивании учебных достижений по физической культуре обучающихся, имеющих отклонения в состоянии здоровья, должен быть сделан на стойкой их мотивации к занятиям физическими упражнениями и динамике физических возможностей. Положительная отметка должна быть выставлена обучающемуся, который не продемонстрировал существенных сдвигов в формировании навыков и умений, в развитии физических качеств, но регулярно посещал уроки физической культуры, старательно выполнял задания учителя, овладел доступными ему навыками самостоятельных занятий оздоровительной или корригирующей гимнастикой, необходимыми знаниями в области физической культуры.

3.22. Итоговая отметка по физической культуре обучающимся в специальной медицинской группы "А" выставляется с учетом теоретических и практических знаний (двигательных умений и навыков, умений осуществлять физкультурно-оздоровительную деятельность), динамики функционального состояния и ФП, а также прилежания.

3.23. Обучающиеся специальной медицинской группы "Б" на основании представленной справки установленного образца, выданной медицинским учреждением о прохождении курса ЛФК, оцениваются в образовательном учреждении по разделам: "Основы теоретических знаний" в виде устного опроса или написания рефератов, "Практические навыки и умения" в виде демонстрации комплексов ЛФК, освоенных согласно своему заболеванию в медицинских учреждениях, с последующей итоговой аттестацией по предмету "Физическая культура".

3.24. Занятия по физической культуре в специальных медицинских группах организуются на основании заявлений родителей (законных представителей), подкрепленных соответствующими медицинскими документами. В аттестаты об основном общем образовании и среднем общем образовании обязательно выставляется отметка по физической культуре.

3.25. Итоги годовой промежуточной аттестации, проведенной в качестве отдельной процедуры отражаются отдельной графой в электронных журналах в графе «Экзамен».

3.26. Результаты **государственной итоговой аттестации** выпускников 9, 11-х классов характеризуют уровень достижения результатов освоения образовательной программы основного общего образования и среднего общего образования.

3.27. Формы государственной итоговой аттестации обучающихся 9, 11 классов, порядок проведения такой аттестации по соответствующим образовательным программам различного уровня и в любых формах (включая требования к использованию средств обучения и воспитания, средств связи при проведении государственной итоговой аттестации, требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению

государственной итоговой аттестации, порядок подачи и рассмотрения апелляций, изменения и (или) аннулирования результатов государственной итоговой аттестации) определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования

3.28. Итоговая отметка результатов освоения основной образовательной программы основного общего и среднего общего образования определяется по результатам промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающихся и выставляется в аттестат.

3.29. Обучающиеся, а также их родители (законные представители) в случае несогласия с выставленной отметкой на годовой промежуточной аттестации могут подать заявление в конфликтную комиссию, состав которой утверждается директором.

#### **IV. Результаты промежуточной аттестации.**

4.1. Результаты годовой промежуточной аттестации обучающихся оцениваются количественно по пяти балльной системе с использованием отметок.

4.2. Итоговая отметка по учебному предмету во 2-8, 10 классах выставляется учителем как целое число (без округления) от среднего арифметического годовой отметки и отметки, полученной по результатам годовой промежуточной аттестации. В случае, если хотя бы в одном триместре имелась отметка выше годовой, балл итоговой отметки повышается на 1 балл.

4.3. Обучающиеся, освоившие в полном объеме содержание образовательной программы общего образования (по уровням) текущего учебного года, на основании положительных результатов, в т.ч. и итогов промежуточной аттестации, переводятся в следующий класс (на уровень образования).

4.4. Положительная итоговая отметка по предмету не может быть выставлена при получении неудовлетворительной отметки по результатам годовой промежуточной аттестации. При повторной сдаче годовой промежуточной аттестации по предмету, итоговая отметка выставляется как средняя между годовой и всеми отметками годовой промежуточной аттестации.

Обучающиеся 2-8, 10-х классов, получившие на годовой промежуточной аттестации неудовлетворительный результат, допускаются к сдаче годовой промежуточной аттестации по данному предмету повторно в дополнительные сроки, но не ранее чем через 5 дней.

4.5. Для проведения годовой промежуточной аттестации во второй раз создается комиссия в составе: председатель и два ассистента.

4.6. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы повторно или не прошедшие промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются **академической задолженностью**.

4.7. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в установленные Школой сроки, в соответствии с «Положением о порядке ликвидации академической задолженности обучающимися».

4.8. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

К уважительным причинам относятся:

- болезнь, подтвержденная медицинской справкой;

- обстоятельства семейного характера;
  - обстоятельства непреодолимой силы, в соответствии с Гражданским кодексом РФ.
- 4.9. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету не более двух раз в установленные Школой сроки, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, каникулы.

## **V. Права и ответственность участников образовательного процесса при осуществлении текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся**

5.1 Педагогические работники при осуществлении текущего контроля знаний обучающихся имеют право выбора формы и методики проведения текущего контроля знаний обучающихся.

5.2. Обучающиеся при проведении текущего контроля имеют право:

- на планированное проведение письменных (не более двух проверочных работ в неделю);
- аргументированное объявление отметки за устный ответ - до конца учебного занятия, за письменный ответ - не позднее, чем через неделю;
- проведение дополнительных индивидуальных занятий по отдельным разделам учебного предмета при неудовлетворительных результатах текущего контроля знаний на безвозмездной основе;
- осуществление повторного контроля знаний при получении неудовлетворительной отметки за ответ;
- рассмотрение спорных вопросов при оценивании в конфликтной комиссии, организованной в Школе.

5.3. Педагогические работники несут ответственность за объективность выставленной отметки обучающемуся.

5.4. Педагогические работники определяют форму текущего контроля, содержания учебного материала и используемых ими образовательных технологий.

5.5. Педагогический работник обязан отразить форму текущего контроля в тематическом планировании.

5.6. Педагогический работник обязан своевременно довести до обучающихся отметку текущего контроля и выставить ее в электронный журнал и дневник обучающегося.

5.7. Письменные самостоятельные, контрольные и другие виды работ обучающихся оцениваются по балльной системе. Отметка, за выполненную письменную работу, заносится в электронный журнал и дневник обучающегося.

5.8. При организации и проведении промежуточной аттестации обучающихся Школа обязана:

- создать условия для прохождения аттестации;
- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации академической задолженности;
- создать комиссию для повторной сдачи промежуточной аттестации.

5.9. При прохождении промежуточной аттестации обучающиеся имеют право:

- получать консультации по учебным предметам, курсам, дисциплинам;
- получать информацию о сроках прохождения аттестации и ликвидации академической задолженности;
- получать помощь педагога-психолога.

5.10. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

## **VI. Оформление документации**

6.1. Педагогические работники обязаны вести записи в классном электронном журнале и дневниках обучающихся, в соответствии с указаниями к ведению на страницах, отведенных для учебного предмета.

6.2. Отметка за устные ответы выставляется до конца учебного занятия в электронный журнал и дневник обучающегося.

6.3. Отметки за письменные работы выставляются учителем в электронный журнал и дневник обучающегося в течение недели.

6.4. Письменные работы обучающихся и протоколы результатов годовой промежуточной аттестации хранятся в делах школы в течение года.

## **VII. Ответственность учителей, администрации школы и родителей (законных представителей) обучающихся, разрешение спорных вопросов.**

7.1. Все учителя школы несут дисциплинарную ответственность за неукоснительное исполнение настоящего Положения, а заместители директора школы по учебно-воспитательной работе осуществляют постоянный контроль за оценочной сферой деятельности педагогического коллектива, принимают все меры к разрешению спорных и конфликтных ситуаций, считая безусловным приоритетом законные интересы обучающегося.

7.2. Все учителя школы несут дисциплинарную ответственность за своевременное информирование родителей (законных представителей) обучающихся о текущей успеваемости обучающихся на родительских собраниях, приглашая родителей в школу, либо обращаясь к ним письменно по почте.

7.3. В случае выставления неудовлетворительной триместровой отметки учитель обязан принять меры к оказанию помощи обучающемуся в освоении учебной программы в течение следующего триместра.

7.4. Родители (законные представители) обучающихся обязаны присутствовать на родительских собраниях, постоянно контролировать текущую успеваемость своего ребенка и создавать все необходимые условия для качественного и своевременного выполнения им домашнего задания по предмету и подготовки к урокам, обеспечивать контроль за посещением им дополнительных занятий и ликвидацией задолженности по предмету.

7.5. В случае несогласия с текущей отметкой за письменную работу родители (законные представители) обучающегося имеют право письменно обратиться к заместителю



директора школы по учебно-воспитательной работе или директору школы с просьбой о проверке ее объективности.

7.6. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе издает распоряжение о создании комиссии по проверке объективности выставленной текущей отметки за письменную работу. В состав комиссии входят: заместитель директора по УВР, два учителя, в том числе учитель, выставивший оспариваемую отметку. Комиссия в присутствии родителей (законных представителей) проводит проверку объективности выставленной текущей отметки за письменную работу и принимает решение о ее изменении (оставлении без изменения).

### **VIII. Средневзвешенная система оценки качества обучения**

8.1. Настоящее положение устанавливает единые требования перевода средневзвешенной оценки, рассчитанного электронным журналом ГИС АСУ РСО в пятибалльную отметку в Школе.

8.2. Средневзвешенная система оценки знаний, умений и навыков учащихся представляет собой интегральную оценку результатов всех видов деятельности учеников в учебных периодах, а также ее учет при выставлении итоговой оценки.

8.3. Средневзвешенная система оценки вводится в школе со второго класса начальной школы во всех классах и параллелях с целью стимулирования и активизации текущей учёбы учащихся, повышения объективности оценки их знаний, умений.

8.4. Средневзвешенная система оценки направлена на качественную подготовку учеников, глубокое усвоение ими изучаемого материала и включает всестороннюю оценку учебной деятельности учащихся в учебном году.

8.5. Цель использования средневзвешенной системы оценки:

- стимулировать учебно-познавательную деятельность учащихся, осуществляя объективное оценивание различных видов работ;
- повышать качество изучения и усвоения материала;
- мотивировать ученика к системной работе в процессе получения знаний и усвоения учебного материала на протяжении всего учебного года
- повысить объективность итоговой отметки, усилив ее зависимость от результатов ежедневной работы на протяжении всего учебного года.

8.6. Средневзвешенная система оценки включает учет и подсчет баллов, полученных на протяжении всего учебного года, за различные виды учебной работы (диагностические работы, контрольные работы, самостоятельные работы, тесты, проекты, домашние задания (Приложение 2).

8.7. Формы контроля знаний и их количество определяются педагогическим советом, исходя из объема и содержания каждой учебной дисциплины, фиксируются в протоколе и доводятся до сведения учеников и родителей через сайт образовательного учреждения, ГИС АСУ РСО, родительские собрания, классные часы и т.п.

8.8. Текущая оценка знаний учитывается при определении итоговой отметки. Удельный вес отдельных видов текущего контроля устанавливается Педагогическим советом.

Принятые нормативы требуют неукоснительного их соблюдения всеми участниками образовательного процесса.

8.9. Обязательным свойством средневзвешенной системы оценки является ее открытость — ученики должны знать “правила игры”: знать “стоимость” любой деятельности, знать, как можно получить максимальные баллы, за что они могут их потерять и т.д. Для выполнения этого свойства “таблица стоимости” должна быть доступна ученикам и родителям, они могут в любое время ознакомиться с правилами средневзвешенной системы оценки.

## **IX. Порядок внесения изменений и дополнений в настоящее Положение.**

9.1. Внесение изменений и дополнений в Положение осуществляется Педагогическим советом школы.

9.2. Положение и внесенные в него изменения и дополнения вступают в силу со дня их утверждения приказом директора школы.

Положение принято с учётом мнения родителей и обучающихся школы

Система оценивания, формы и порядок проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся начальных классов в рамках ФГОС

1. Система оценки достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования.

1.1. Система оценки достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального образования предполагает комплексный подход к оценке результатов образования, позволяющий вести оценку достижения обучающимися всех трёх групп результатов образования: личностных, метапредметных и предметных.

1.2. Система оценки сложна и многофункциональна, включает в себя как внешнюю, так и внутреннюю оценку.

Внешняя оценка - оценка, которая проводится внешними по отношению к Школе службами, уполномоченными вести оценочную деятельность..

Внутренняя оценка - это оценка, осуществляемая самой Школой и учащимися. Она выражается в следующих формах:

- текущие отметки;
- результаты наблюдений, диагностик;
- входные, промежуточные и итоговые оценки;
- самооценка учащихся;

1.3. Система внутренней оценки ведётся в соответствии с этическими принципами охраны и защиты интересов ребенка и конфиденциальности в форме, не представляющей угрозы личности, психологической безопасности и эмоциональному статусу учащихся.

1.4. Оценка индивидуальных образовательных достижений ведётся «методом сложения», позволяющим учитывать продвижение учащихся, выстраивать индивидуальные траектории движения с учётом зоны ближайшего развития.

1.2. Оценка личностных результатов.

1.2.1. Основным объектом оценки личностных результатов служит сформированность универсальных учебных действий, включаемых в следующие три основных блока:

- самоопределение - сформированность внутренней позиции обучающегося - принятие и освоение новой социальной роли обучающегося;
- смыслообразование - поиск и установление личностного смысла (т.е. «значения для себя») учения обучающимися на основе устойчивой системы учебно-познавательных и социальных мотивов;

1.2.2. Личностные результаты выпускников начальной школы не подлежат итоговой оценке.

1.2.3. Оценка личностных результатов осуществляется в ходе внешних неперсонифицированных мониторинговых исследований эффективности воспитательно-образовательной деятельности Школы.

1.3. Оценка метапредметных результатов.

1.3.1. Основным объектом оценки метапредметных результатов служит сформированность у обучающегося регулятивных, коммуникативных и познавательных универсальных учебных действий, т.е. таких умственных действий обучающихся, которые направлены на анализ своей познавательной деятельности и управление ею.

1.3.2. Уровень сформированности универсальных учебных действий может быть качественно оценён и измерен в следующих основных формах:

-результат выполнения специально сконструированных диагностических задач;

-результат успешности выполнения учебных и учебно-практических задач средствами учебных предметов;

-результат успешности выполнения комплексных заданий на межпредметной основе.

1.4. Оценка предметных результатов представляет собой оценку достижения обучающимися планируемых результатов по отдельным предметам.

1.4.1. В системе предметных знаний выделяются опорные знания и знания, дополняющие, расширяющие или углубляющие опорную систему знаний.

1.4.2. К опорной системе знаний относится понятийный аппарат («язык») учебных предметов.

1.4.3. При оценке предметных результатов основную ценность представляет не освоение системы опорных знаний и способность воспроизводить их в стандартных учебных ситуациях, а способность использовать эти знания при решении учебно-познавательных и учебно-практических задач.

1.4.4. Объектом оценки предметных результатов являются действия, выполняемые обучающимися с предметным содержанием.

1.4.5. В оценке выпускника за год выделяются две составляющие:

-накопленные оценки в ходе текущего и промежуточного оценивания;

-оценки за стандартизированные итоговые работы.

1.4.5.1. Оценка достижения предметных результатов ведется в ходе выполненных не менее 2х итоговых проверочных (административных) работ из которых обязательны работы по русскому языку и математике, а также комплексной работы на межпредметной основе. Цель предметных итоговых проверочных работ - оценка способности выпускников начальной школы решать учебно-познавательные и учебно-практические задачи в первую очередь средствами математики и русского языка.

Цель комплексной работы - оценка сформированности отдельных универсальных учебных способов действий на межпредметной основе:

- познавательных,
- коммуникативных;
- регулятивных.

1.4.5.2. Оценка достижения планируемых результатов проводится на двух уровнях:

- базовый (опорный) уровень,
- повышенный (функциональный) уровень.

1.4.5.3. Итоговая работа включает две группы заданий:

- задания базового уровня, в которых очевиден способ решения;
- задания повышенного уровня, при решении которых ученик сам выбирает способ решения из известных ему.

1.4.5.4. Решение об освоении или не освоении учебного материала принимается на основе результатов выполнения заданий базового уровня.

1.4.6. По результатам накопленной оценки, которая формируется на основе материалов портфеля достижений, делаются выводы о:

- сформированности у обучающегося универсальных и предметных способов действий, а также опорной системы знаний, обеспечивающих ему возможность продолжения образования на ступени основного общего образования;
- сформированности основ умения учиться, понимаемой как способности к самореализации с целью постановки и решения учебно-познавательных и учебно-практических задач;
- индивидуальном прогрессе в основных сферах развития личности - мотивационно-смысловой, познавательной, эмоциональной, волевой и саморегуляции.

1.5. Итоговая оценка выпускника начальной школы.

1.5.1. Итоговая оценка выпускника формируется на основе накопленной оценки по двум (русский язык, математика) учебным предметам и оценок за выполнение, как минимум, трёх административных работ (по русскому языку, математике и комплексной работы на межпредметной основе).

Накопленная оценка характеризует выполнение всей совокупности планируемых результатов, а также динамику образовательных достижений обучающихся за период обучения. А оценки за итоговые работы характеризуют, как минимум, уровень усвоения обучающимися опорной системы знаний по русскому языку и математике, а также уровень овладения метапредметными действиями.

1.5.2. На основании этих оценок по каждому предмету и по программе формирования универсальных учебных действий делаются следующие выводы о достижении планируемых результатов.

Результаты:

*1. Выпускник овладел опорной системой знаний и учебными действиями, необходимыми для продолжения образования на следующем уровне общего образования, и способен использовать их для решения простых учебно-познавательных и учебно-практических задач средствами данного предмета.*

Такой вывод делается, если в материалах накопительной системы оценки зафиксировано достижение планируемых результатов по всем основным разделам учебной программы как минимум с оценкой «Зачёт» (или «удовлетворительно»), а результаты выполнения итоговых работ свидетельствуют о правильном выполнении не менее 50% заданий базового уровня.

*2. Выпускник овладел опорной системой знаний, необходимой для продолжения образования на следующем уровне общего образования, на уровне осознанного произвольного овладения учебными действиями.*

Такой вывод делается, если в материалах накопительной системы оценки зафиксировано достижение планируемых результатов по всем основным разделам учебной программы, причём не менее чем по половине разделов выставлена оценка «хорошо» или «отлично», а результаты выполнения итоговых работ свидетельствуют о правильном выполнении не менее 65% заданий базового уровня и получении не менее 50% от максимального балла за выполнение заданий повышенного уровня.

*3. Выпускник не овладел опорной системой знаний и учебными действиями, необходимыми для продолжения образования на следующем уровне общего образования.*

Такой вывод делается, если в материалах накопительной системы оценки не зафиксировано достижение планируемых результатов по всем основным разделам учебной программы, а результаты выполнения итоговых работ свидетельствуют о правильном выполнении менее 50% заданий базового уровня.

1.5.3 . На основе сделанных выводов о достижении планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования педагогическим советом принимается решение об успешном освоении обучающимися основной образовательной программы начального общего образования и переводе на следующей уровень общего образования.

1.5.4. Решение о переводе обучающегося на следующий уровень общего образования принимается одновременно с рассмотрением и утверждением характеристики выпускника, в которой:

-отмечаются образовательные достижения и положительные качества выпускника;

-определяются приоритетные задачи и направления личностного развития с учётом как

достижений, так и психологических проблем развития ребёнка;

-даются психолого-педагогические рекомендации, призванные

обеспечить успешную реализацию намеченных задач на следующем уровне обучения.

1.5.5. Все результаты и оценки, включаемые в характеристику, подтверждаются материалами портфолио достижений и другими объективными показателями.

**Пример подсчета средневзвешенной оценки**

В электронном журнале ГИС АСУ РСО при выставлении текущих оценок автоматически формируется средняя оценка за учебный период, которая для более объективного оценивания уровня освоения учащимися учебного предмета рассчитывается как средневзвешенная оценка. Каждое задание, за которое выставляется оценка в классный электронный журнал, имеет свой собственный вес (Приложение 2), что позволяет рассчитывать средневзвешенную оценку, и более объективно оценивать успеваемость учащихся.

**Формула подсчета средневзвешенной оценки:**

$$O_{\text{ср}} = \frac{O_1 * P_1 + O_2 * P_2 + \dots + O_n * P_n}{P_1 + P_2 + \dots + P_n}, \quad \text{где}$$

$O_{\text{ср}}$  – средняя оценка (средневзвешенная)

$O_1, \dots, O_n$  – оценки за задания;

$P_1, \dots, P_n$  – вес оценок (в соответствии с типом задания)

Т.е. Средневзвешенное = (Сумма произведений оценок за задание и их веса) / (Сумма весов всех оценок).

**Пример подсчета средневзвешенной оценки:**

У ученика в классном журнале за четверть выставлены оценки за разные типы заданий:

<i>Тип задания</i>	<i>Вес</i>	<i>Количество работ</i>	<i>Полученные оценки</i>	<i>Примечания</i>	<i>Итого баллов (оценка * вес)</i>	<i>Сумма весов оценок</i>
Контрольные работы	40	2	3; ●	за первую контрольную -3, вторую прогулял	3*40 + 2*40 = <b>200</b>	40+40 = <b>80</b>
Самостоятельные работы	30	3	2; 4; Б	одну самостоятельную писал сам -2 балла, вторую списал у соседа - 4 балла), третью проболев	2*30 + 4*30 = <b>180</b>	30+30 = <b>60</b>
Практическая работа	25	1	4	написал на 4	4*25 = <b>100</b>	<b>25</b>
Домашняя работа	10	8	5;5;4;4; 3;5;2;4		5*10+5*10+4*10+4*10+3*10+2*10 = <b>320</b>	10*8 = <b>80</b>
Итого					200+180+100+320 = <b>800</b>	80+60+25+80 = <b>245</b>



Если выписать оценки в ряд  
получим: 3●2 4 Б 4 5 5 4 4 3 5 2 4.

Способ усреднения оценки	Среднеарифметическое	Средневзвешенное
Расчет усредненной оценки по выбранной схеме	$(3+2+4+4+5+5+4+4+3+5+2+4)/12=$ $=45/12=3,75$	$800/245=3,265$
Итоговая оценка, на которую претендует	"4"	"3"

#### Особенности подсчета средневзвешенной оценки:

- "Долги" ученика (невыполненные задания с обязательной оценкой, т.е. "точки" в журнале, причем только те, срок выполнения которых истёк) учитываются как минимальные оценки равные 2 и при подсчете средневзвешенного приравниваются к "двойкам".
- Пропуски (посещаемость) никак не учитываются при подсчете средневзвешенной оценки. На результат "взвешивания" влияют только оценки и "точки" в журнале (в дневнике ученика задания с обязательной оценкой выделены цветом).

<i>Тип задания</i>	<i>Вес</i>	<i>Количество работ</i>	<i>Полученные оценки</i>	<i>Примечания</i>	<i>Итого баллов (оценка*вес)</i>	<i>Сумма весов оценок</i>
Контрольные работы	40	2	3; ●	за первую контрольную - 3, вторую прогулял	$3*40 + 2*40=$ $=200$	$40+40=$ $=80$
Самостоятельные работы	30	3	2; 4; Б	одну самостоятельную писал сам -2 балла, вторую списал у соседа - 4 балла), третью проболел	$2*30 + 4*30=$ $=180$	$30+30=$ $=60$
Практическая работа	25	1	4	написал на 4	$4*25=100$	<b>25</b>
Домашняя работа	10	8	5;5;4;4; 3;5;2;4		$5*10+5*10+4$ $**10+4*10+3$	$10*8=$ $=80$

ТИП ЗАДАНИЯ	ВЕС (пример)	ОЦЕНКИ
Выполнение нормативов	30 баллов	
Грамматическое задание	30 баллов	
Контрольное списывание	50 баллов	
Оценка, полученная в больнице	10 баллов	
Оценка, полученная на спортивных сборах	10 баллов	
Предметный/тематический диктант	50 баллов	
Работа с картами	30 баллов	
Творческое задание	20 баллов	
Тестирование по типу ВПР/ ОГЭ/ЕГЭ	50 баллов	
Ответ на уроке	20 баллов	
Контрольная работа	50 баллов	
Диагностическая контрольная работа	75 баллов	
Самостоятельная работа	30 баллов	
Лабораторная работа	30 баллов	
Проект	40 баллов	
Тематическая работа	30 баллов	
Реферат	20 баллов	
Диктант	50 баллов	
Сочинение	50 баллов	
Изложение	50 баллов	
Практическая работа	30 баллов	
Зачет	30 баллов	
Тестирование	50 баллов	
Домашнее задание	10 баллов	
Техника чтения	30 баллов	
Административная контрольная работа	75 баллов	

